



Kirkkoherran viranhaltijapäätös D/2026

OIKEUS AVUSTAA EHTOOLLISEN JAKAMISESSA

KJ 3:8

Kirkkoherra voi myöntää kirkon konfirmoidulle, kristillisestä vakaumuksesta tunnetulle jäsenelle oikeuden avustaa ehtoollisen jakamisessa.

Esitys:

Myönnän Eerika Kinnuselle KJ 3 luvun 8 § mukaisesti oikeuden avustaa ehtoollisen jakamisessa.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Lisätietoja	Kirkkoherra Mirva Ahola, mirva.ahola@evl.fi, 0400 714503
Pöytäkirjaote	Vanamo Ojala, talouspäällikkö Ulla Tölli, kirkkoneuvoston varapj Maija Leskinen
Muutoksenhaku	Pöytäkirja nähtävillä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla 13.6.-9.7.2026

Pyhäjärvellä 13.6.2026

Mirva Ahola, kirkkoherra

Pöytäkirja nähtävillä seurakunnan sähköisellä ilmoitustaululla 13.6.-9.7.2026



OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Pyhäjärven seurakunta
Kirkkoherra Mirva Ahola
Viranhaltijapäätös D/2026

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Pöytäkirja on 13.6.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tiedoksianto asianosaiselle

☐ Lähetetty tiedoksi kirjeellä

Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksi antaja:

☐ Luovutettu asianosaiselle

Paikka, pvm ja tiedoksi antajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

☒ Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 13.6.2026

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:



Pyhäjärven seurakunta / kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Oikotie 6

Postiosoite: 86800 Pyhäsalmi

Sähköposti: pyhajarvi.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

Kirkkoherra Mirva Ahola, p. 0400 714 503, mirva.ahola@evl.fi