
Kokousaika	ke 30.10.2024 klo 18.00 – 19.37	
Kokouspaikka	Lähimmäisen kammari	
Jäsenet/varajäsenet	7/8 Ahola Mirva Kalanen Paula Laakso Tapio Leskinen Maija Marin Olavi Multala Annika Paananen Petri Parttimaa Kaija	kirkkoherra, puheenjohtaja Ruotsalainen Elisa, varajäsen
Muut läsnäolijat	Riihijärvi Arto Ruotsalainen Pirkko Tölli Ulla	kirkkovaltuuston pj kirkkovaltuuston vpj talouspäällikkö, sihteeri

Allekirjoitukset

	<hr/>	<hr/>
	Mirva Ahola	Ulla Tölli

Pöytäkirja on tarkastettu	30.10.2024	
	<hr/>	<hr/>
	Olavi Marin	Kaija Parttimaa

52§ Kokoustiedot

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Olavi Marin ja Petri Paananen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Pyhäjärven seurakunnan verkkosivuilla 31.10.-2.12.2024.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Olavi Marin ja Kaija Parttimaa.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi seuraavalla lisäyksellä:
62§ Luottotappiot

53§ Tuloveroprosentti vuodelle 2025

Tuloveroprosentti ja sen perusteella kertyvä kirkollisvero on seurakunnan talouden perusta. Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin (KL 6:2) ja päätös seuraavana vuonna sovellettavasta tuloveroprosentista on lähetettävä Verohallinnolle vuosittain 17.11. mennessä.

Pyhäjärven seurakunnan tuloveroprosentti on jo usean vuoden ajan ollut 1,75 %. Verotulokertymään vaikuttavat veroprosentin, seurakunnan jäsenmäärän ja jäsenten ansiotulojen määrän lisäksi yleisen taloudellisen tilanteen kehittyminen.

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Muutos ed.	Jäsenmäärä
2019	1,75	962 217	0,3 %	4 252
2020	1,75	994 240	3,3 %	4 173
2021	1,75	972 423	-2,2 %	4 075
2022	1,75	980 571	0,8 %	3 936
2023	1,75	1 069 408	9,1 %	3 811

Kirkkohallituksen talousanalyysiin FCG 29.8.2024 perustuva ennuste:

2024	1,75	1 073 000	0,4 %	3 726
2025	1,75	1 122 000	4,6 %	3 636
2026	1,75	1 129 000	0,6 %	3 562
2027	1,75	1 130 000	0,0 %	3 481
2028	1,75	1 138 000	0,7 %	3 406
2029	1,75	1 133 000	-0,4 %	3 325
2030	1,75	1 132 000	-0,1 %	3 241

Vuosi 2023 oli useammastakin syystä poikkeuksellinen. Toteutunut sote-verouudistus ja edellisvuosia selvästi suuremmat palkkojen sekä eläkkeiden korotukset paransivat kirkollisveron tuottoa siitäkin huolimatta, että seurakunnan jäsenmäärä on jatkuvassa laskussa. Muutos kuitenkin oli kertaluonteinen.

Kuluvan vuoden 2024 kirkollisverokertymä 30.9. mennessä on 835 288,72 euroa (ed. vastaava 836 038,35 e, muutos 0 %).

Vuodelle 2025 talousanalyysi ennustaa kirkollisverotuloon jopa 4,6 % kasvua, jota perustellaan kirkkohallituksen yleiskirjeessä 23/2024 näin:

Kirkollisverotuottojen kehitykseen vuonna 2025 vaikuttaa hallituksen sopeutustoimenpiteinä tekemät tuloverolain ja eräiden muiden verolakien muutokset sekä ns. kanavointiratkaisu, joiden tarkoituksena on lisätä kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero.

Verotuloennuste on seurakuntakohtainen trendilaskelma. Harkitsevainen ja varovainen seurakunta, varsinkin jos alue on taantuvaa ja hyvin ikääntynyttä, voi perustellusti alentaa vuotuista kasvuarviota. Palkankorotukset, yleinen kustannusten nousu ja arvonlisäveroprosentin korotus kasvattavat seurakunnan käyttötalousmenoja vuonna 2025. Kiinteistöissä on myös korjausvelkaa. Painetta tuloveroprosentin muuttamiseksi ei kuitenkaan ole.

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 1,75.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

54§ Henkilöstön koulutussuunnitelma

Henkilöstön esittämät koulutustoiveet on koottu liitteenä 16 olevaan henkilöstön koulutussuunnitelmaan.

Kaikki koulutukset on määritelty kategoriaan ”muu tarpeellinen ammatillisen osaamisen kehittäminen”. Tällaisen tarkoituksenmukaisen henkilöstökoulutuksen ajalta työntekijälle voidaan maksaa palkkaa työnantajan harkinnan mukaan osaksi tai kokonaan. Lisäksi voidaan kohtuullisissa määrin korvata koulutuksesta välittömästi aiheutuvia kustannuksia

Liitteenä olevassa koulutussuunnitelmassa esitetään ko. koulutusten ajalta maksettavaksi 100 % palkka, osallistumis- ja mahdolliset majoituskustannukset, sekä matkustamiskustannukset halvimman soveltuvan kulkuneuvon mukaan. Päivärahoja tarkoituksenmukaiseksi määritellyn henkilöstökoulutuksen ajalta ei esitetä maksettavaksi.

Kaikista koulutuksista ei ole vielä julkaistu tietoa, joten vuoden varrella ilmeneviä tarpeita varten jätetään varausmääräraha, jonka käyttämisestä kirkkoherra ja /tai talouspäällikkö voivat tehdä päätöksen.

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto päättää henkilöstön koulutussuunnitelman hyväksymisestä sekä varaa määrärahan sen toteuttamista varten vuodelle 2025.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

55§ Hautausmaan hoitourakka

Hautausmaiden hoitourakasta on tehty sopimus Harjun Pilke ja Puuha Ky:n kanssa ajalle 1.5.-31.10.2023. Urakkakauden päättymisen jälkeen sopimusta voidaan jatkaa kahdella optiokaudella (2024, 2025), joihin tarvitaan molemminpuolinen hyväksyntä. Seuraavan vuoden option käyttämisestä päätetään marraskuun aikana.

Optiokausien jälkeen sopimusta voidaan molemminpuolisella hyväksynnällä jatkaa toistaiseksi voimassa olevana, tällöin sopimus on molemmin puolin kirjallisesti irtisanottavissa hoitokautta edeltävän vuoden marraskuun 15. päivään mennessä. Sopimushinta on kiinteä myös mahdollisten optiovuosien osalta.

Esitys, tp:

Hautausmaiden hoitourakkaa jatketaan Harjun Pilke ja Puuha Ky:n kanssa toiselle optiokaudelle 1.5.-31.10.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

56§ Toimintasuunnitelma ja talousarvio

Kirkkojärjestys 6 luku 2 §: Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma

Jokaista kalenterivuotta varten laaditaan talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksytään toiminta- ja taloussuunnitelma kolmeksi vuodeksi. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään talousarviovuotta edeltävän vuoden joulukuussa (KJ 6:3).

	<u>v. 2025</u>	<u>v. 2024</u>
- toimintatuotot (ulkoinen)	104 530 e	82 480 e
- toimintakulut (ulkoinen)	-1 151 960 e	-1 073 125 e
- toimintakate	-1 047 430 e	-990 645 e
- verotulot ja valtionrahoitus	1 200 000 e	1 179 500 e
- vuosikate	82 570 e	103 355 e
- tilikauden ylijäämä/alijäämä	23 630 e	44 415 e

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa talousarvion vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosiksi 2025-2027 liitteen 17 mukaisena.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

57§ Lumityö- ja haudankaivuu-urakka

Lumityö- ja haudankaivuu-urakkaan sisältyy hautojen kaivuu- ja peittotyöt, hautakumpujen tasoitus- ja nurmetustyöt sekä pääkirkon, hautausmaiden ja leirikeskuksen lumi- ja hiekoitustyöt. Urakkaa on hoitanut yksityinen ammatinharjoittaja Jukka Leppäharju vuodesta 2011 lähtien. Leppäharjulla on työn kautta hankittu vahva kokemus ja ammattitaito urakkaan sisältyvistä töistä, joten yhteistyön jatkuminen hänen kanssaan on ollut seurakunnan edun mukaista. Lumityö- ja haudankaivuu-urakasta on sovittu vuodeksi kerrallaan kiinteällä urakkahinnalla.

Hautaus-toimen kustannusten kohdistamisesta on annettu uudistetut ohjeet (yleiskirje 14/2024): Seurakuntien sisäistä laskentaa on tarpeen muuttaa niin, että se tuottaa aiempaa eritellympää tietoa hautaus-toimen tehtävien omakustannushinnoista. Tehtävien omakustannushinnat ovat puolestaan pohjana uudistettaville hautaus-toimen maksuja koskeville periaatteille. Nykytilanteessa hautaus-toimen tehtävien kustannuksia katetaan monissa seurakuntatalouksissa edelleen seurakunnan jäsenten maksamilla kirkollisverovarolla, mikä vaarantaa seurakuntien jäsenten yhdenvertaisen kohtelun suhteessa kirkkoon kuulumattomiin.

Kirkkohallituksen yleiskirje 15/2024: Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määräämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Säädöksellä pyritään yhdenmukaistamaan tehtäväalueen suoritteiden hinnoittelua siten, että hautausasiakkaita kohdellaan vastaavissa tilanteissa eri alueilla yhdenvertaisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa tehtävien kustannuksiin.

Huomioitavaa on myös, että vaikka hallituksen verotusmuutosten myötä seurakuntien verotulokertymän odotetaan kasvavan vuonna 2025 samanaikaisesti hallitus on leikkaamassa seurakuntien yhteiskunnallisiin, lakisääteisiin tehtäviin tarkoitettua valtion rahoitusta. Tästäkin syystä lakisääteisten tehtävien kustannukset ja seurakunnan muun toiminnan kustannukset tulee selkeästi erottaa toisistaan.

Koska hautausten määrä vaihtelee vuosittain ja urnahautausten osuus on kasvava, seurakunnan tulee sopia haudankaivuu-urakoinnista sopimuksella, jossa määritellään työlle hinta per hautaus nykyisen kokonaisurakan sijaan. Näin kustannusten ja hautauksesta perittävien maksujen suhteuttaminen oikealla tarkkuudella on mahdollista.

Esitys, tp:

Haudankaivuusta maksettava hinnoittelu muutetaan työn hintaan per hautaus. Lumityöurakka irroitetaan haudankaivuusta omaksi urakakseen. Muutoksen valmistelun ja uusien sopimusten tekemisen vuoksi aiemman urakasopimuksen mukaista urakkahintaa voidaan maksaa kuukausittain Leppäharjulle enintään 31.12.2025 saakka.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

58§ Piispantarkastuksen pöytäkirja

Pyhjäjärven seurakunnassa toimitettiin piispantarkastus 20.-22.9.2024.

Piispan päätöslausunto sekä pappisasessorin ja lääninrovastin muistiot (liitteet 18, 19, 20) jaetaan työntekijöille ja luottamushenkilöille. Niiden pohjalta käydään avoin ja arvioiva keskustelu työntekijäkokouksessa sekä kirkkovaltuustossa ja kirkkoneuvostossa. Seurakunnan, kirkkoneuvoston ja kirkkoherran on ryhdyttävä niihin toimenpiteisiin, joihin tämä piispantarkastuksen päätöslausunto antaa aihetta.

Piispantarkastuksen seurantakäynti suoritetaan lääninrovastin johdolla 26.5.2025, ja sen tuloksista raportoidaan piispalle. Silloin selvitetään, miten seurakunnassa tässä tarkastuksessa esiin tulleisiin kehittämishaasteisiin on vastattu.

KJ 4. luku 7 §, 3 mom.

Kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston on ryhdyttävä niihin toimenpiteisiin, joihin tarkastuspöytäkirja antaa aihetta.

Esitys, kkohra:

Kirkkoneuvosto

a. tutustuu tarkastuspöytäkirjaan ja käy sen pohjalta keskustelua

b. esittää kirkkovaltuustolle, että se tutustuu piispantarkastuksen päätöslausuntoon ja muistioihin ja käy oman arvioivan keskustelunsa niiden pohjalta.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

59§ Ympäristödiplomin hakeminen, ympäristövastaavan nimeäminen ja ympäristötyöryhmän valinta

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ympäristötyön pohjana ovat Kirkon energia- ja ilmastostrategia Hiilineutraali kirkko 2030, Kirkon ilmasto-ohjelma Kiitollisuus, kunnioitus, kohtuus sekä Kirkon ympäristöjärjestelmä eli Kirkon ympäristödiplomi. Hiilineutraali kirkko 2030 -strategian suosituksena on, että kaikilla seurakunnilla sekä tuomiokapituleilla ja Kirkkohallituksella on Kirkon ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Prosessin kulku:

- 1.Kirkkoneuvosto päättää diplomin hakemisesta, nimeää vastuuhenkilön ja asettaa työryhmän valmistelemaan asiaa. Yhtymissä diplomin hakemiseen vaaditaan, että ainakin puolet seurakuntaneuvostoista on päättänyt seurakunnan lähtemisestä mukaan.
- 2.Työskentely aloitetaan käsikirjan pohjalta.
- 3.Työryhmä toteuttaa ympäristökatselmuksen. Diplomiin vaadittavat minimikriteerit ja pistemäärät lisätietoineen kirjataan katselmustaulukkoon.
- 4.Työryhmä laatii ympäristöohjelman. Ympäristöohjelma laaditaan diplomin vaateiden mukaisesti siten, että seurakunta täyttää kaikki minimikriteerit ja niiden lisäksi koossa on vähintään vaadittavat 100 pistettä.
- 5.Kirkkoneuvosto hyväksyy ympäristöohjelman ja pyytää hiippakunnalta auditointia.
- 6.Auditoija katselmoi seurakunnan ja toteaa, täyttääkö se diplomin vaatimukset. Auditoija voi pyytää lisäselvityksiä ja osoittaa kohteet, jotka vaativat toimenpiteitä ennen kuin katselmus voidaan hyväksyä.
- 7.Auditoija antaa lausunnon tuomiokapitulille, joka esittää kirkkohallitukselle ympäristödiplomin myöntämistä seurakunnalle.
- 8.Kirkkohallitus päättää ympäristödiplomin myöntämisestä seurakunnalle. Ympäristödiplomi on määräaikainen. Se on voimassa myöntämisvuosi mukaan lukien viisi kalenterivuotta.
- 9.Seurakunta tekee ympäristötyötä oman ympäristöohjelmansa pohjalta.

Kirkkoneuvoston tulee siis päättää diplomin hakemisesta, nimetä ympäristövastaava ja asettaa työryhmä valmistelemaan asiaa. Prosessin tavoiteaikatauluna on, että Pyhäjärven seurakunta voisi viimeistään alkusyksystä 2025 pyytää hiippakunnan auditointia, jotta ympäristödiplomin hyväksyminen etenisi sitten tuomiokapitulissa ja kirkkohallituksessa.

Esitys, kkohta:

Kirkkoneuvosto

- a. päättää, että Pyhäjärven seurakunta hakee Kirkon ympäristödiplomia
- b. nimeää kirkkoherra Mirva Aholan ympäristövastaavaksi
- c. valitsee ympäristötyöryhmään kirkkoherra Mirva Aholan ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Arto Riihijärven sekä kutsuu työryhmään Virve Toivasen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

60§ Katja Nummisen palaute

Katja Numminen on lähettänyt palautteen koskien 15.8.2024 pidettyä rippikouluinfoa. Palaute on osoitettu kirkkoherralle, kirkkoneuvostolle sekä Pyhäjärven kaupungin vammaisneuvostolle.

(Liite 21, ei julkinen)

Katja Numminen kokee, että infotilaisuus oli epäonnistunut ja loi mielikuvaa siitä, että moni nuori ei ole kelpoinen leiririppikoulun käymiseen erityishaasteidensa takia. Lisäksi Numminen osoittaa kirkkoneuvostolle kysymykset siitä, miten Pyhäjärven seurakunta huomioi erityiset rippikouluikässä olevat nuoret ja miten erilaisia vaihtoehtoja rippikoulun käymiseen voitaisiin tuoda esille paremmin, sekä miten yhdenvertaisuus näkyy seurakunnan toiminnassa. Lisäksi Numminen esittää kysymyksen, miten leireillä vastaan tulevia haasteita käsitellään ja voidaan varmistaa turvallinen tila kaikille rippikoulussa oleville.

Esitys, kkoehra:

Kirkkoneuvosto keskustelelee palautteesta ja antaa seuraavan vastauksen:

Pyhäjärven seurakunnan kirkkoneuvoston vastaus Katja Nummisen palautetta koskien:

Pyhäjärven seurakunnan rippikouluinfo järjestettiin 15.8.2024. Infotilaisuuden tarkoitus oli kertoa alkavan rippikouluvuoden aikatauluja ja sisältöä. Infotilaisuudessa kerrottiin myös millaisia haasteita ja ongelmia nuorten kanssa on kohdattu ja miten näitä tilanteita tulisi huomioida rippikouluun ilmoittautumisessa ja osallistumisessa. Vaikka ongelmat ovat todellisia ja haastavat sekä rippikoulutyötä tekeviä että huoltajia, infotilaisuuden jälkeen käydyssä arvioivassa keskustelussa työntekijöiden kesken on todettu, että ongelmat saivat liian suuren roolin eikä tilaisuus siltä osin ollut onnistunut. Vastaisuudessa infon sisältöön pyritään kiinnittämään entistä enemmän huomiota, jotta se olisi rakentava ja positiivisen mielikuvan rippikoulusta luova tilaisuus.

Niin sanottu leirikuntoisuus-käsite, jota infotilaisuudessa käytettiin, on tullut käyttöön viime vuosina, sillä haasteelliset tilanteet rippileireillä ovat yleistyneet ja on jouduttu pohtimaan entistä tarkemmin, miten leiri olisi kaikille, niin nuorille kuin ohjaajillekin, turvallinen ja mielekäs. Erilaisia nuoria kuitenkin huomioidaan leireillä mahdollisuuksien mukaan. Seurakunnan leireillä on vuosien saatossa ollut monenlaisia nuoria. Kun erityiset tarpeet ovat ennalta tiedossa, on nuorella ollut oma avustaja mukana tai opetusta on muokattu niin, että nuori on osallistunut rippikouluun vain päiväselvään ja yöpynyt kotona. Myös yksityisrippikoulu on vaihtoehto niille, joille leirimuotoinen rippikoulu ei syystä tai toisesta sovi.

Kalajoen rovastikunnassa järjestetään yhteinen selkoripari. Myös Oulun hiippakunnan yhteinen kehitysvammatyön pappi käy pitämässä yksityisrippikoulua niille nuorille, jotka sitä tarvitsevat. Nuoren tarpeita pyritään kartoittamaan ja sen pohjalta suunnitellaan rippikoulu, joka palvelee parhaiten juuri sen nuoren tilannetta ja tarpeita. Päätös yksityisrippikoulusta tai selkoriparista tehdään huoltajien ja kehitysvammatyön papin kanssa yhdessä keskustellen.

Jokaisesta seurakunnan leiristä laaditaan turvallisuussuunnitelma, jossa kartoitetaan erilaisia vaaratilanteita ja riskejä. Nuorten elämäntilanne, terveys ja yleinen hyvinvointi pyritään huomioimaan mahdollisimman hyvin. Tarvittaessa nuorten tilanteisiin liittyen yhteyksiä otetaan aina huoltajiin ja myös viranomaisiin.

Seurakunnan työntekijät osallistuvat koulutuksiin, joissa käsitellään rippikoululeireihin liittyviä asioita ja turvallisuusnäkökohtia. Ennen kesää rippikoululeireille osallistuvat työntekijät käyvät läpi vastuita ja tehtävänjakoja ja suunnittelevat leiriohjelman. Leirin aikana ohjaajien ja isosten kanssa käydään päivittäin läpi leirillä sattuneita tilanteita ja huomioita rippikoululaisiin liittyen. Ohjaajien kesken käydään arviointia isosiin liittyen. Kesän leirien jälkeen pidetään palautepalaveri, jossa arvioidaan menneen vuoden rippikoulua ja pohditaan, miten toimintaa voidaan kehittää.

Pyhäjärven seurakunta on sitoutunut Suomen ev.-lut. kirkon yhteisiin linjauksiin saavutettavuudesta, yhdenvertaisuudesta ja turvallisuudesta.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

61§ OP Private -sopimus

OP Privatien asiantuntija Heli Kangas esitteli pankin varainhoitopalvelua kirkkoneuvostolle toukokuun kokouksessa.

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto päättää

1. että Pyhäjärven seurakunta solmii Keski-Pohjanmaan Osuuspankin kanssa OP Private asiakkuussopimuksen ja sijoituskonsultointisopimuksen / omaisuudenhoitosopimuksen sekä niihin liittyvät säilytys- ja tilisopimukset.
2. valtuuttaa Mirva Aholan/Ulla Töllin allekirjoittamaan sijoittamiseen liittyvät sopimukset pankin OP Private -yksikön kanssa, sopimaan OP Private -palvelun hinnasta ja palkkioista sekä sopimaan muista sijoituspalvelun ehtoista ja rajoituksista.
3. valtuuttaa Mirva Aholan/Ulla Töllin vastaamaan pankin selonottovelvollisuuden täyttämiseksi esittämiin kysymyksiin, antamaan tietoja seurakunnan sijoitustoiminnan tavoitteista ja taloudellisesta asemasta, vastaamaan omasta puolestaan sijoituskokemusta ja -tietämystä koskeviin kysymyksiin sekä antamaan pankille muut sijoitustoiminnan ja pankkiasioinnin kannalta tarvittavat tiedot. Lisäksi heidät valtuutetaan saamaan tietoja seurakunnan arvo-osuus- ja pankkitileistä, säilytyksistä, sijoitusrahasto-osuuksista, säästöhenkivakuutuksista ja kapitalisaatiosopimuksista sekä muista omistuksista sekä vastaanottamaan sijoitustoiminnan raportointi.
4. valtuuttaa Mirva Aholan/Ulla Töllin ostamaan ja myymään sijoittajaprofiiliin mukaisesti sijoitusrahastoja, osakkeita, joukkovelkakirjoja ja muita rahoitusvälineitä.
5. valtuuttaa Mirva Aholan/Ulla Töllin avaamaan Yrityksen sijoitusratkaisun / OP-sijoitussopimuksen / Yrityksen yksilöllisen sijoitussopimuksen, päättämään sijoittajaprofiiliin mukaisesti sopimusten sijoituskohteista sekä antamaan määräyksiä tulevien maksujen jakamisesta eri sijoituskohteisiin sekä määräyksiä säästöjen siirtämisestä eri sijoituskohteisiin. Valtuutetuilla on myös oikeus takaisinostaa sopimusten säästöt.
6. valtuuttaa Pyhäjärven seurakunnan puolesta 1 000 000 (miljoona) euroa OP Privatien sijoituskonsultointisopimukseen / täyden valtakirjan omaisuudenhoitosopimukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

62§ Luottotappiot 2024

Kipa toimittaa vuosittain luottotappioehdotukset seurakuntatalouksiin. Ehdotuksella ovat kaikki laskurivit, jotka ovat erääntyneet yli 45 päivää laskun eräpäivästä.

Seurakunnan taloussääntö 10§

Saatavien valvonta ja perintä on järjestettävä siten, että kaikki saatavat tulevat asianmukaisesti perityiksi. Jos saatavaa ei ole eräpäivään mennessä maksettu, velallista on kehotettava maksamaan velkansa. Muihin perimistöimiin on ryhdyttävä viipymättä, jos saatavaa viivästyskorkoineen ei kehotuksesta huolimatta ole maksettu.

Viranhaltijapäätöksinä myönnetyt maksujen alennukset tai vapautukset kirjataan myynti- ja muiden saamisten oikaisuksi välittömästi päätöksen jälkeen.

Kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä päättää avoimen saatavan kirjaamisesta luottotappioksi. Jos avoimien saatavien poistaminen on delegoitu taloudesta vastaavalle viranhaltijalle, hän tekee asiasta kirjallisen päätöksen perusteluineen ja antaa tiedon päätöksestä kirkkoneuvostolle.

Avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi sekä myynti- ja muiden saamisten oikaisuksi välittömästi tuloksettomien perintätoimenpiteiden jälkeen vähintään vuosittain. Jälkiperintää on kuitenkin syytä jatkaa.

Luottotappioehdotuksella on erääntyneitä saatavia 10 kpl yht. 1 678,32 euroa. Saatavat ovat rippikoulumaksuja ja hautaukseen sekä haudanhoitoon liittyviä maksuja. Erääntyneistä saatavista on lähetetty kaksi maksukehotusta. Luottotappioehdotus on nähtävillä kokouksessa.

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto päättää kirjata avoimet saatavat, yht. 1678,32 euroa, luottotappioiksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

63§ Muut mahdolliset asiat

64§ Ilmoitusasiat

1. Kirkkoneuvostolle on toimitettu tiedoksi seuraavat muistiot:
 - palvelun työryhmä 25.9.2024
 - julistuksen työryhmä 3.10.2024
 - kasvatuksen työryhmä 3.10.2024
2. Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on kutsunut pappisasessori Mirva Aholan mukaan piispa Jukka Keskitalon ja hänen seurueensa työmatkalle Tansaniaan 14.-23.1.2025. Matka liittyy Oulun hiippakunnan ystävyshiippakunnan Tansanian Victoriajärven Itäisen hiippakunnan piispa Oscar Leman vihkimysjuhlallisiin.
3. Luotsi-webinaari ke 13.11.2024 klo 17.15–18.30 Nuorten vaikuttajaryhmät – uhka vai mahdollisuus? Maksuton webinaari, ilmoittautumiset <http://step-opintokeskus.fi/>

STEP-opintokeskuksen järjestämän Luotsi-webinaarisarjan tavoitteena on tukea seurakuntien luottamushenkilöitä heidän työssään sekä tarjota näkökulmia ja tilaisuuden keskustella ilmiöistä, jotka yhteiskunnassa herättävät huomiota ja jotka vaikuttavat myös seurakuntien tulevaisuuteen.
4. Tulevia kokouksia
 - ke 13.11. kirkkovaltuusto
 - to 12.12. kirkkoneuvosto

65§ KL 12 luvun mukainen valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä.

66§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.37.