

Kokousaika	to 6.11.2025 klo 16.30 – 17.35	
Kokouspaikka	Seurakuntakeskus, kahvihuone (käynti kirkkoherranviraston ovesta)	
Jäsenet/varajäsenet	8/8 Ahola Mirva Heikkilä Ari Kalanen Paula Leskinen Maija Majava Hanna-Reetta Marin Olavi Paananen Petri Parttimaa Kaija	kirkkoherra, puheenjohtaja Merja Kinnunen, varajäsen
Muut läsnäolijat	Riihijärvi Arto Ruotsalainen Pirkko Tölli Ulla	kirkkovaltuuston pj kirkkovaltuuston vpj talouspäällikkö, sihteeri
Allekirjoitukset		
	Mirva Ahola	Ulla Tölli
Pöytäkirja on tarkastettu	6.11.2025	
	Hanna-Reetta Majava	Olavi Marin

52§ Kokoustiedot

Kokouksen aluksi Anu Ainasoja kertoo ympäristödiplomiprosessista.

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hanna-Reetta Majava ja Olavi Marin, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Pyhäjärven seurakunnan verkkosivuilla 7.11.-8.12.2025.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

53§ Nimikkosopimuksen hyväksyminen

Pyhäjärven seurakunnalla on mahdollisuus solmia uusi nimikkosopimus vuoden 2026 alusta lukien. Se korvaisi aiemmin Kansanlähetyksen kanssa olleen sopimuksen, jonka kirkkoneuvosto irtisanoi päättäväksi kuluvan vuoden loppuun. Muut Suomen Lähetysseuran kanssa olevat sopimukset ovat jatkossakin voimassa.

Diakoni-lähetys sihteeri ja kirkkoherra ovat syksyn aikana kartoittaneet mahdollisia yhteistyötahoja. Herättäjä-Yhdistyksen kanssa käydyissä neuvotteluissa on löydetty seurakunnan tarpeita hyvin vastaava kohde.

Sovitussa yhteistyössä seurakunta tukisi Nepalissa toimivia Lotta Gammelina (aluejohtaja) ja Susanne Saarista (alueellinen hankeasiantuntija). Seurakunnan avustus Herättäjä-Yhdistyksen kansainväliseen työhön näkyy Suomen Lähetysseuran seurakuntiin toimittamassa lähetyskannatustilastossa. Tukemalla kohdetta seurakunta tukee sekä Herättäjä-Yhdistyksen työtä että Suomen Lähetysseuran tekemää työtä.

Esitys, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto vahvistaa liitteen 9 mukaisen yhteistyösopimuksen Herättäjä-Yhdistyksen. Nimikkosopimuksen summaksi määritellään 2 500 euroa/vuosi talousarviovaroista. Sopimus astuu voimaan 1.1.2026. Sopimus on voimassa vuoden.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

54§ Kolehtisuunnitelman hyväksyminen

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5).

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi).

Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kolehdit. Kirkkohallitus päätti, että suomenkieliset hiippakunnat voivat määrätä kaksi kolehtia.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Seurakunnilla on mahdollisuus perustellusta syystä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekin toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle.

Esitys, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto vahvistaa kolehtisuunnitelman (liite 10) vuodelle 2026.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

55§ Henkilöstön kehittämissuunnitelma

Henkilöstön esittämät koulutustoiveet on koottu liitteenä 11 olevaan henkilöstön koulutussuunnitelmaan. Kaikki koulutukset on määritelty kategoriaan "muu tarpeellinen ammatillisen osaamisen kehittäminen". Tällaisen tarkoituksenmukaisen henkilöstökoulutuksen ajalta työntekijälle voidaan maksaa palkkaa työnantajan harkinnan mukaan osaksi tai kokonaan. Lisäksi voidaan kohtuullisissa määrin korvata koulutuksesta välittömästi aiheutuvia kustannuksia

Liitteenä olevassa koulutussuunnitelmassa esitetään ko. koulutusten ajalta maksettavaksi 100 % palkka, osallistumis- ja mahdolliset majoituskustannukset, sekä matkustamiskustannukset halvimman soveltuvan kulkuneuvon mukaan. Päivärahoja tarkoituksenmukaiseksi määritellyn henkilöstökoulutuksen ajalta ei esitetä maksettavaksi.

Kaikista koulutuksista ei ole vielä julkaistu tietoa, joten vuoden varrella ilmeneviä tarpeita varten jätetään varausmääräraha, jonka käyttämisestä kirkkoherra ja /tai talouspäällikkö voivat tehdä päätöksen.

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto päättää henkilöstön koulutussuunnitelman hyväksymisestä sekä varaa määrärahan sen toteuttamista varten vuodelle 2026.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

56§ Hautapaikkamaksut

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Samassa yhteydessä määritellään, miten pitkä kerrallaan luovutettava hallinta-aika voi olla. Tavanomainen määräaika on 25 vuotta. Kun hautaoikeuden määräaika on päättymässä, oikeudenhaltija voi jatkaa sitä, jollei siihen ole estettä. Asiassa noudatetaan seurakunnan määrittelemiä käytäntöjä. Hallinta-aikaa ei yleensä jatketa esim. vuosi kerrallaan, vaan määräaika on yleensä sama kuin uutena luovutettavan haudan määräaika.

Näiden maksujen tulee olla samat kaikille paikkakunnan asukkaille riippumatta siitä, oliko vainaja seurakunnan jäsen vai ei. Luovutettaessa uusi hauta vieraspaikkakuntalaisen hautaamista varten hautapaikkamaksu voi olla korkeampi kuin paikkakuntalaiselta. Perusteena tälle on, että seurakunnan on ensisijaisesti huolehdittava siitä, että hautausmaalla riittää vapaita hautasijoja oman kunnan asukkaille. Jatkettaessa aiemmin luovutetun haudan hallinta-aikaa hautapaikkamaksu on sama kaikille, haudatun asuinpaikkakunnasta riippumatta.

Pyhjärven seurakunnassa hautaoikeus on luovutettu 50 vuodeksi eikä hallinta-aikojen umpeutumista ole aktiivisesti seurattu. Hautaustoimen kustannusten ennakointi 50 vuoden jakson ajalle on mahdotonta, joten jatkossa hautaoikeus olisi syytä luovuttaa 25 vuodeksi kerrallaan.

Esitys, tp:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautapaikoista perittävät maksut 1.1.2026 alkaen ovat

Hautapaikka 25 v, oman kunnan asukas	150€
Hautapaikka 25 v, muun kunnan asukas	250€
Aiemmin luovutetun hautapaikan hallinta-ajan jatkaminen 25 v	150€

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

57§ Rippikoulumaksut 2026

Kirkkoneuvoston 1.11.2023 vahvistama rippikoulumaksu on oman seurakunnan jäseneltä 100€ ja muilta 150€. Rippikouluista perittävällä omavastuuosuudella katetaan elintarvikehankinnoista aiheutuvia kustannuksia. Muita seurakunnalle aiheutuvia kustannuksia ei ole veloitettu.

Aiempiä kesinä on ollut kaksi kahdeksan päivän pituista rippileiriä. Kesällä 2026 järjestetään isosta ikäryhmästä johtuen kolme rippileiriä. Nämä leirit on suunniteltu pidettävän viiden päivän pituisina.

Esitys, tp:

Lyhyemmästä rippileiristä johtuen rippikoulumaksut kesällä 2026 ovat oman seurakunnan jäseneltä 70€ ja muilta 100€.

Päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

58§ Muut mahdolliset asiat

- työryhmien muistiot nähtävillä

59§ Ilmoitusasiat

Tulevia kokouksia:

- ke 12.11. klo 18 kirkkovaltuusto
- to 4.12. klo 16.30 kirkkoneuvosto
- ke 17.12. klo 18 kirkkovaltuusto
- to 29.1.2026 klo 16.30 kirkkoneuvosto

60§ KL 12 luvun mukainen valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä.

61§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo **17.35**