

Kokousaika	to 12.3.2026 klo 16.30 – 17.09	
Kokouspaikka	Seurakuntakeskus, kahvihuone	
Jäsenet/varajäsenet	7/8 Ahola Mirva Hoikkilä Ari Kalanen Paula Leskinen Maija Majava Hanna-Reetta Marin Olavi Paananen Petri Parttimaa Kaija	
		kirkkoherra, puheenjohtaja Liuska Ritva, varajäsen
Muut läsnäolijat	Riihijärvi Arto Ruotsalainen Pirkko Tölli Ulla	kirkkovaltuuston pj kirkkovaltuuston vpj talouspäällikkö, sihteeri
Allekirjoitukset		
	Mirva Ahola	Ulla Tölli
Pöytäkirja on tarkastettu	12.3.2026	
	Olavi Marin	Petri Paananen

24§ Kokoustiedot

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys: Puheenjohtaja avaa kokouksen. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys: Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Olavi Marin ja Petri Paananen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Pyhäjärven seurakunnan verkkosivuilla 13.3.- 7.4.2026.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

25§ Valmiussuunnitelman hyväksyminen

Seurakuntien velvollisuus on huolehtia perustehtävänsä hoitamisesta kaikissa olosuhteissa. Toimintoja voidaan tilanteen mukaan joutua järjestelemään uudelleen, ja tilanteet saattavat muuttua nopeasti ja yllätyksellisesti. Toiminnan, hallinnon ja johtamisen on sopeuduttava tilanteiden muutoksiin. Poikkeusoloissa seurakunnat voivat täydentää hyvinvointialueen ja kunnan vastuulla olevia toimintoja.

Valmiussuunnitelmassa määritellään organisaation perustehtävät sekä poikkeusolojen organisaatoratkaisut ja niihin liittyvät henkilöjärjestelyt. Lähtökohtana on, että seurakunnan toimintaa hoidetaan häiriötilanteissa ja poikkeusolosuhteissa olemassa olevalla organisaatiolla ja että tilanteen edellyttämiä muutoksia organisaatioon tehdään mahdollisimman vähän. Suunnitelmasta tulee käydä ilmi, miten seurakunnan jumalanpalveluksista, toimituksista ja palveluista huolehditaan poikkeusoloissa.

Seurakunnan valmiustoimen johtamisesta ja valmiussuunnittelusta vastaa kirkkoherra. Hän on myös seurakunnan valmiuspäällikkö. Hänen varahenkilönään toimii talouspäällikkö. Valmiussuunnitelma tulee päivittää tarvittaessa, kuitenkin vähintään kahden vuoden välein. Päivitysprosessista vastaa kirkkoherra. Valmiussuunnitelman yleisen osan hyväksyy kirkkoneuvosto ja tekniset muutokset suunnitelmaan tekee valmiuspäällikkö. Valmiussuunnitelma lähetetään tiedoksi hiippakunnan tuomiokapitulille.

Valmiussuunnitelma ja sen liitteet ovat salassa pidettäviä niiltä osin, kuin niissä ilmenee henkilöihin liittyviä salassa pidettäviä asioita (henkilötietolaki 523/1999) tai seurakuntaan liittyviä asioita, jotka julkisina haittaisivat seurakunnan toimintaa ja turvallisuutta. Salassa pidosta on säädetty viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 8 kohdan nojalla.

Valmiussuunnitelmasta ja sen liitteistä saa antaa tietoja seurakunnan työntekijöille ja muille yhteistyötahoille vain siinä laajuudessa kuin kunkin näiden tehtävien hoitamisen kannalta on tarpeen.

Esitys, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto

- 1) nimeää valmiustoimikunnan jäseniksi kirkkoherra Mirva Aholan, talouspäällikkö Ulla Töllin, seurakuntamestari Janne Kumpulaisen ja pelastustoimen edustajan Janne Rasilan,
- 2) hyväksyy Pyhäjärven seurakunnan valmiussuunnitelman ja lähettää sen tiedoksi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

liite 5

26§ Kalajoen rovastikunnan yhteistoimintaa koskevan sopimuksen hyväksyminen

Kalajoen rovastikunnan päivitetty sopimus yhteistä toimintaa koskien tulee hyväksyä jokaisessa rovastikunnan seurakunnassa, ennen kuin se vahvistetaan syksyn yhteistyön johtokunnan kokouksessa. Sopimuksen tarkoituksena on sopia Kalajoen rovastikunnan perheasiain neuvottelukeskuksen, sairaalasielunhoidon, kirkon keskusteluavun ja henkisen huollon sekä rovastikunnallisen kasvatus-, diakonia- ja lähetystoimikuntien yhteisestä hoitamisesta.

Sopimuksessa Kalajoen rovastikunnan perheneuvonnalla, sairaalasielunhoidolla, kirkon keskusteluavulla ja henkisellä huollolla tarkoitetaan sopijaosapuolten seurakuntien yhteistä toimintaa alueen seurakuntien hyväksi. Sopimuksessa myös kuvataan, kuinka sopijaosapuolten yhteistoimintaa hallinnoidaan, miten yhteistoiminnasta aiheutuvat kustannukset jaetaan ja mitkä ovat sopijaosapuolten vastuut ja velvollisuudet.

Sopimus tulee voimaan sopijaosapuolten allekirjoitettua sen, kuitenkin aikaisintaan 1.1.2027. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Esitys, kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kalajoen rovastikunnan yhteistoimintaa koskevan sopimuksen ja valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

liite 6

27§ Rakennuttajakonsultin valinta Pyhän Annan kirkon ja seurakuntakeskuksen rakennushankkeeseen

Hankintakanava Hilmassa julkaistiin 12.2.2026 asiaa koskeva kansallinen avoimen menettelyn hankintailmoitus tarjouspyyntöasiakirjoineen (ilmoituksen Hilma-numero 2026-040428). Määräaikaan mennessä saatiin 8 tarjousta.

27.1. Soveltuvuusvaatimusten täyttymisen selvitys

Asiantuntijakonsultti Matti Antikainen (Rimako Oy) on tehnyt saatujen tarjousten selvityksen soveltuvuusvaatimusten täyttymisestä saatujen tarjousten ja niiden liitteiden perusteella. Määräaikaan mennessä saapuneitten tarjousten jättäjistä vain Rebell Consulting Oy ei täytä kaikkia hankintailmoituksen/tarjouspyynnön soveltuvuusvaatimuksia.

- Rebell Consulting Oy:ltä puuttuvat yrityksen referenssi vanhan rakennuksen korjauksesta ja julkisen toimitilan uudisrakentamisesta (hankintailmoitus/tarjouspyyntö kohta 7. soveltuvuusvaatimus nro 3, yrityksen referenssivaatimukset).
- Rebell Consulting Oy:n tehtävään nimetyn projektipäällikön varahenkilöltä puuttuu henkilökohtainen referenssi uudisrakennushankkeesta (hankintailmoitus/tarjouspyyntö kohta 7. soveltuvuusvaatimus nro 3, projektipäällikön varahenkilön referenssivaatimukset).

Esitys (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto päättää sulkea Rebell Consulting Oy:n pois tarjouskilpailusta puuttuvien referenssien vuoksi ja muut 7 saatua tarjousta hyväksytään tarjousvertailuun.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

27.2. Hyväksytyjen tarjousten arviointi

Asiantuntijakonsultti Matti Antikainen (Rimako Oy) on tehnyt saatujen soveltuvuusvaatimukset täyttävien tarjousten laatu/hintasuhdearvioinnin ja vertailun tarjouspyynnön liitteenä olleen excel-tilukon (konsulttitarjousten arviointi) avulla.

Koska joidenkin tarjousten kattohinta-arvioista puuttuivat tarjouspyynnössä edellytetyt matkakulut, tehtiin tarjoukset arvioinnissa vertailukelpoisiksi muodostamalla vertailukattohinta-arviot tarjouksissa annettujen tuntimenekien, tuntiintojen ja matka-ajan yksikköhintojen (36 matkaa) avulla.

Taulukossa lueteltu tarjoajat, tarjouksen kattohinta-arvio, hinta/laatusuhdearvioinnissa käytetty vertailukattohinta-arvio ja tarjoajan saamat laatu/hintasuhdearviointipisteet:

tarjoaja	kattohinta-arvio, tarjous alv 0%	vertailukattohinta- arvio alv 0 %	hinta/laatusuhde- arviointipisteet
Rakennuttajatoimisto HTJ Oy	79.000,00 €	75.300,00 €	7,719
WSP Finland Oy	68.770,80 €	68.770,80 €	5,378
Brado Oy	75.297,00 €	74.470,00 €	8,414
Sweco PM Oy	137.380,00 €	144.030,00 €	7,291
Otakon Pohjanmaa Oy	65.954,40 €	59.460,00 €	8,800
Ramboll CM Oy	88.376,00 €	88.560,00 €	6,646
Welado Oy	78.418,00 €	78.418,00 €	8,253

Esitys (talouspäällikkö):

Kirkkoneuvosto

- 1) päättää valita hankkeen rakennuttajakonsultiksi tarjousten arvioinnin perusteella tilaajalle kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen Otakon Pohjanmaa Oy:n.
Tarjouksen veroton kattohinta-arvio on 65 954,40 € ja arviointipistemäärä 8,800.
- 2) valtuuttaa talouspäällikön allekirjoittamaan sopimuksen Otakon Pohjanmaa Oy:n kanssa.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

28§ Rakennustoimikunnan asettaminen ja jäsenten nimeäminen Pyhän Annan kirkon ja seurakuntakeskuksen rakennushankkeeseen

Kirkkoneuvosto voi asettaa tilapäisiä tehtäviä varten toimikuntia, joiden tehtävän ja toiminta-ajan se määrää. Toimikunnat vastaavat tehtävistään kirkkoneuvostolle, jolla on oikeus siirtää toimikunnan käsittelemä asia ja sen päätös ratkaistavakseen.

Rakennustoimikunnan tehtävä on suunnittelijoiden ja rakennuttamiseen osallistuvien tahojen kanssa viedä yhdessä eteenpäin Pyhän Annan kirkon ja seurakuntakeskuksen rakennushanketta ja valmistella kirkkoneuvostolle hankkeeseen liittyvät suunnitelmat, kilpailuttamiset jne. Hankkeeseen valittu rakennuttajakonsultti ohjaa ja johtaa hanketta toimeksiannossa määritellyin valtuuksin rakennustoimikunnan alaisuudessa. Lisäksi rakennustoimikunta päättää hankkeen aikana esiin tulevista käytännön ratkaisuksista, jotka edesauttavat hankkeen toteutumista jouhevasti, ja joiden euromääräinen kustannusvaikutus ei ylitä kirkkoherralle ja talouspäälikölle myönnettyjä hankintarajoja.

Esitys, talouspäälikkö:

Kirkkoneuvosto

- 1) asettaa rakennustoimikunnan Pyhän Annan kirkon ja seurakuntakeskuksen rakennushankkeeseen
- 2) nimeää rakennustoimikunnan jäsenet ja toimikunnan puheenjohtajan

Päätös:

Kirkkoneuvosto

- 1) asettaa rakennustoimikunnan Pyhän Annan kirkon ja seurakuntakeskuksen rakennushankkeeseen
- 2) nimeää rakennustoimikunnan jäseniksi kirkkoherra Mirva Aholan, talouspäälikkö Ulla Töllin, Hanna-Reetta Majavan, Kaija Parttimaan, Petri Paanasen, Olavi Marinin, Antti Taskisen, Hannu Lukkarisen ja Nelli Hautamäen. Toimikunnan puheenjohtajana toimii kirkkoherra Mirva Ahola.

29§ Muut mahdolliset asiat

30§ Ilmoitusasiat

Tulevia kokouksia:

- to 26.3. klo 16.30 kirkkoneuvosto
- to 7.5. klo 16.30 kirkkoneuvosto
- ke 20.5. klo 18 kirkkovaltuusto

31§ KL 12 luvun mukainen valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä.

32§ Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.09